

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБ ПОУ «Лазовский
колледж технологий и туризма»

20__ г.

Г.С. Куткович



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ
КГБ ПОУ «Лазовский колледж технологий и туризма»**

с. Лазо
2025 год

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет назначение, цели, задачи, функции, права, ответственность и основы деятельности общежития КГБ ПОУ «Лазовский колледж технологий и туризма» (далее - Учреждение) и разработано в соответствии с документами:

- ст. 39 Закона РФ от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации;
- Типовой договор найма жилого помещения в общежитии, утвержденный постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 № 42;
- ст. 192 гл. 30 Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 27.07.2007 г. № 1276/12-16 "О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии";
- Письмо Минобрнауки России от 09.08.2013 № МК-992/09 "О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии";
- Устав КГБ ПОУ «ЛКТиТ»;
- Локальные нормативные акты КГБ ПОУ «ЛКТиТ»;

1.2. Администрация Учреждения обеспечивает в общежитии необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно- воспитательной и спортивно-массовой работы.

1.3. Общежитие входит в состав административно-хозяйственной службы, непосредственно подчиняется директору Учреждения и его заместителям руководителю Центра учебно-воспитательной, социальной и молодёжной политики и руководителю отдела АХЧ и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых Учреждению, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной и предпринимательской деятельности Учреждения.

1.4. Деятельность общежития осуществляется на основе текущего и перспективного планирования, сочетания единоначалия в решении вопросов служебной деятельности и коллегиальности при их обсуждении, персональной ответственности работников за надлежащее исполнение, возложенных на них должностных обязанностей и отдельных поручений руководителя отдела по воспитательной и социальной работе.

1.5. Руководитель и другие работники общежития назначаются на должности и освобождаются от занимаемых должностей приказом директора Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. При полном обеспечении всех нуждающихся обучающихся Учреждения местами в общежитии по установленным санитарным нормам, изолированные пустующие этажи, комнаты могут по решению администрации Учреждения сдаваться для временного проживания преподавателей, сотрудников Учреждения, сторонним организациям, учреждениям, предприятиям, гражданам.

1.7. Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.8. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих возлагается на руководителя общежития.

1.9. Проживающие и администрация Учреждения заключают договоры найма жилого помещения в общежитии (Приложение № 1).

1.10. Вселение в общежитие осуществляется на основании заявления граждан.

1.11. Посетители допускаются в общежитие с разрешения руководителя (или замещающего его лица) общежития с 8 ч. 00 мин. до 21 ч.00 мин. При предъявлении документа, удостоверяющего личность посетителя.

1.12. В целях защиты прав и законных интересов обучающихся, проживающих в общежитии, обеспечения сохранности их имущества, пресечения правонарушений и иной противоправной деятельности, в связи с занятостью сотрудников общежития в образовательном процессе в период проведения занятий, нахождением их в учебном корпусе в указанное время, ограничить проход обучающихся в здание общежития во время проведения предусмотренных учебным планом учебных занятий. В это время обучающиеся, проживающие в общежитии, помимо выданных им пропусков установленного образца на право входа в общежитие, предъявляют также дополнительный пропуск, выданный заведующим отделением, на право прохода в общежитие в период действия установленного настоящим абзацем ограничения в связи с наличием особых обстоятельств.

1.13. Права и обязанности работников общежития определяются должностными инструкциями.

1.14. Студенческое общежитие предназначено для временного проживания и размещения на период обучения нуждающихся в жилой площади студентов, обучающихся по очной форме обучения.

1.15. Администрация колледжа имеет право предоставить места в общежитие обучающимся из других учебных заведений (при наличии свободных мест).

1.16. Общежитие Учреждения предназначено для размещения обучающихся из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и иногородних обучающихся при строгом соблюдении Устава колледжа и прочих локальных актов, паспортного, санитарно-противоэпидемического режима, противопожарной безопасности (далее - проживающие), на период обучения.

1.17. В случае нехватки мест в общежитии, заселение студентов нового набора осуществляется в следующем порядке:

- В первую очередь заселяются обучающиеся из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- Далее происходит заселение иногородних обучающихся согласно рейтинговым спискам, составленным на основании среднего балла аттестата;

1.17 Повторное заселение уже проживавших в общежитии студентов старших курсов осуществляется в случае соблюдения ими норм и правил проживания в общежитии в прошедшем учебном году;

1.18 Администрация колледжа и руководство общежития в праве отказать студентам (в том числе и студентам других учебных заведений) в повторном заселении в общежитие, если у них имеются выговоры и замечания за прошлый учебный год проживания в общежитии.

1.19 Администрация колледжа и руководство общежития в праве применять меры дисциплинарного взыскания (замечание, выговор, направление на выполнение хозяйственных работ на территории общежития) к студентам, проживающим в общежитии и нарушающим правила, установленные данным Положением.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ, ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

2.1 Проживающие в общежитии имеют право:

2.1.1 Проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в Учреждении при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;

2.1.2 Пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

2.1.3 С согласия администрации Учреждения переселяться в другое жилое помещение общежития;

2.1.4 Избирать Совет общежития и быть избранным в его состав;

2.1.5 Участвовать (через Совет общежития) в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат отдыха.

2.2 Проживающие в общежитии обязаны:

2.2.1 При заселении в общежитие обучающийся обязан представить руководителю общежития следующие документы:

- договор найма жилого помещения;
- паспорт для временной регистрации;
- медицинскую справку об эпидобстановке;

2.2.2 Все заселяемые в общежитие обязаны пройти инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности по эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, и т.п.

Инструктаж проводится руководителем общежития и фиксируется в специальном журнале и заверяется подписями обеих сторон.

2.2.3 Строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, охраны труда, пожарной и антитеррористической безопасности.

2.2.4 Бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития и колледжа, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования.

2.2.5 Содержать свою комнату в чистоте и порядке, обеспечивать соблюдение санитарно-гигиенических норм (Приложение 3).

Ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах, 1 раз в неделю производить генеральную уборку комнат.

2.2.6 Использовать предоставленную им жилую площадь исключительно в соответствии с ее назначением.

2.2.7 Своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных услуг;

2.2.8 Выполнять условия договора найма жилого помещения.

2.2.9 Возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.10 Обучающиеся Учреждения, проживающие в общежитии, могут привлекаться администрацией Учреждения, Советом общежития во внеурочное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, генеральным уборкам помещений общежития и закреплённой территории и другим видам хозяйственных работ.

2.2.11 За нарушение правил проживания в общежитии по представлению воспитателя общежития, коменданта общежития или по решению Совета общежития и Совета колледжа к проживающим могут быть применены меры общественного или меры дисциплинарного воздействия (замечание, выговор, предупреждение об отказе в заселении на следующий учебный год или выселение).

2.2.12 Беспрепятственно обеспечивать возможность осмотра жилого помещения администрацией общежития и сотрудникам колледжа с целью контроля за соблюдением настоящего Положения и условий исполнения заключённого договора найма жилого помещения.

2.3 Проживающим в общежитии запрещается:

2.3.1 Находиться в общежитии в нетрезвом состоянии.

2.3.2 Проносить, хранить и употреблять (распивать) спиртные напитки любых видов и любой крепости.

2.3.3 Употреблять, распространять, хранить и изготавливать психотропные, психоактивные, одурманивающие и наркотические средства и вещества.

2.3.4 Хранить, изготавливать, использовать и распространять любые виды оружия.

2.3.5 Курить на территории общежития (в том числе с использованием кальянов, систем нагревания табака, POD-систем и любых других устройств для курения) и хранить никотиносодержащую продукцию всех видов.

2.3.6 Нарушать график прибытия и убытия из общежития (приходить в общежитие с 22:00 до 06:00).

2.3.7 Покидать общежитие на ночь без предварительного информирования администрации общежития о месте своего временного пребывания на время отсутствия в общежитии.

2.3.8 Без согласия администрации общежития переселяться из одной комнаты в другую, самовольно переставлять и переносить инвентарь и предметы, являющиеся собственностью общежития и колледжа из одной комнаты в другую.

2.3.9 Производить монтаж и ремонт электропроводки.

- 2.3.10 Пользоваться электронагревательными, бытовыми газовыми приборами в жилых комнатах.
- 2.3.11 Стирать белье, чистить одежду и обувь в жилых комнатах и кухнях.
- 2.3.12 Включать радиоприемники, магнитофоны, телевизоры и другую аудиоаппаратуру с громкостью, превосходящей слышимость в пределах комнаты.
- 2.3.13 Включать звуковоспроизводящую аппаратуру в период с 22.00 ч. до 06.00 ч., нарушать покой отдыхающих; выполнять в помещении работы, а также совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания иных лиц общежития. Соблюдать тишину необходимо с 22:00 до 09:00 часов в будние дни (с понедельника по пятницу включительно), с 23:00 до 10:00 часов в выходные дни (суббота и воскресенье) и установленные федеральным законодательством нерабочие праздничные дни с 13:00 до 15:00 ежедневно.
- 2.3.14 Наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест размещения объявлений, расписания и т.д.
- 2.3.15 Использовать окна для входа/выхода из общежития и доставки различных предметов.
- 2.3.16 Без согласия администрации общежития приводить и/или оставлять посторонних на ночлег на территории общежития.
- 2.3.17 Находиться после 22:00 не в своей комнате.
- 2.3.18 Выставлять мусор в коридорах, кухнях, бытовых комнатах общего пользования общежития, выбрасывать мусор и пищевые отходы в окно, в мойки для мытья посуды, в умывальники и унитазы.
- 2.3.19 Нарушать расстановку мебели, сокращая размер полезной жилой площади.
- 2.3.20 Повреждать и уничтожать собственность и имущество общежития и колледжа.
- 2.3.21 Допускать нецензурные выражения на территории общежития.
- 2.3.22 Находиться в непристойном виде в местах общего пользования.
- 2.3.23 Неуважительно относиться к персоналу общежития.
- 2.3.24 Неэкономно и неаккуратно пользоваться водой, электроэнергией.
- 2.3.25 Содержать в общежитии животных.
- 2.3.26 За нарушение правил внутреннего распорядка общежития к проживающим могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:
- замечание;
 - выговор;
 - предупреждение об отказе в заселении на следующий учебный год;
 - выселение из общежития на определенный период;
 - выселение из общежития без права дальнейшего проживания в нем.
- Взыскания налагаются по представлению воспитателей, руководителя или Совета общежития утверждаются приказом директора колледжа.

2.3.27 За активную работу в Совете общежития, образцовое поведение, проявление полезной инициативы и творчества, к проживающим могут применяться следующие меры поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой, ценным подарком;
- направление благодарственного письма родителям;
- уменьшением размера оплаты за общежитие;
- повышением стипендии.

Поощрения производятся по представлению администрации и Совета общежития, объявляются приказом директора колледжа, и доводятся до сведения всего коллектива Учреждения.

2.3.28 За неоднократные нарушения правил проживания в общежитии проживающие могут быть выселены из общежития.

3 ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью, эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих и поддержанием в нем установленного порядка осуществляется руководителем общежития.

3.2. **Администрация общежития обязана:**

3.2.1 Содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами.

3.2.2 Заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения в общежитии.

3.2.3 Укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим Типовым нормам оборудования мебелью и другим инвентарем общежитий.

3.2.4 Своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения.

3.2.5 Обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для отдыха, проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий.

3.2.6 Переселять проживающих в общежитии с их согласия в случае острого заболевания в изоляторы на основании рекомендации медицинского работника.

3.2.7 Укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом.

3.2.8 Содействовать Совету общежития в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих.

3.2.9 Осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, в случае необходимости принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях.

3.2.10 Обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех

помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда.

3.2.11 Обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории.

3.3. Руководитель общежития обязан:

3.3.1 Осуществлять непосредственное руководство работников обслуживающего персонала общежития.

3.3.2 Обеспечить вселение в общежитие на основании личного заявления, паспорта и справки о состоянии здоровья.

3.3.3 Обеспечить предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам.

3.3.4 Вести учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий.

3.3.5 Производить информирование администрации Учреждения о положении дел в общежитии, о случаях нарушения правопорядка.

3.3.6 Обеспечить охрану общежития, тепловой режим и освещение помещений общежития в соответствии с нормами.

3.3.7 Обеспечить чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, охраны труда и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

3.4. Руководитель общежития имеет право:

3.4.1 Вносить предложения администрации Учреждения по улучшению условий проживания в общежитии.

3.4.2 Совместно с Советом общежития вносить на рассмотрение администрации Учреждения предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии.

3.4.3 Принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую.

3.4.4 Вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

3.5. Руководитель общежития совместно с Советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

4 ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕЖИТИЕМ

4.1 В общежитии проживающими избирается орган самоуправления - Совет общежития, представляющий их интересы. Совет общежития имеет право заключать соглашения между коллективом проживающих и администрацией Учреждения.

4.2 Совет общежития организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью

материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

4.3 Совет общежития в своей работе руководствуется настоящим Положением.

4.4 Совет общежития включает в себя:

- президента;
- члкерв Совета общежития.

4.5 Совет общежития избирается из числа проживающих в общежитии ежегодно.

4.6 Выборы Совета общежития осуществляются путём голосования и проводятся с соблюдением следующих условий:

- выбирают из числа проживающих в общежитии студентов президента и членов Совета общежития, которые будут участвовать в работе Совета общежития;
- Президент Совета общежития выбирается путём проведения процедуры голосования;
- форма голосования определяется администрацией общежития;
- в первом учебном семестре (с сентября по декабрь) в совет общежития не могут избираться студенты 1 курса.

4.7 При необходимости и желании проживающих в общежитии возможно переизбрание Президента и/или членов Совета общежития. В случае возникновения такого желания и/или необходимости, инициативной группе необходимо обратиться к администрации с общежития, провести процедуру повторного голосования с соблюдением требований данного Положения.

4.8 Члены и Президент Совета общежития могут быть переизбраны в следующих случаях:

- невыполнение или некачественное выполнение своих обязанностей;
- нарушение правил, устанавливаемых данным положением;
- наличие выговоров, замечаний и прочих мер дисциплинарного взыскания со стороны администрации общежития.

4.9 С Советом общежития могут согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного помещения общежития в другое по инициативе администрации;
- поощрение проживающих и меры дисциплинарного воздействия на них.

4.10 В качестве поощрения для студентов, входящих в число членов Совета общежития, за качественное и результативное выполнение своей работы, Администрация колледжа и общежития может принять решение о снижении платы за общежитие. Также Администрация общежития может принимать меры к поощрению членов Совета общежития, в том числе из внебюджетных средств.

5 ЗАСЕЛЕНИЕ В ОБЩЕЖИТИЕ, ВЫСЕЛЕНИЕ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ.

5.1.Порядок предоставления нуждающемуся в жилой площади обучающемуся по основным образовательным программам среднего профессионального по очной форме обучения жилого помещения в

общежитии и порядок размещения других граждан в общежитии производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии настоящим Положением.

5.2. Проживающие в общежитии и администрация Учреждения заключают договор найма жилого помещения.

5.3. Распределение мест в общежитии и утверждение списка обучающихся и других лиц на вселение в общежитие производится по решению администрации Учреждения.

5.4. Вселение обучающихся и других граждан в общежитие производится на основании:

- личного заявления и разрешения, выданного администрацией Учреждения;
- вселение несовершеннолетних обучающихся производится на основании заявления родителей (законных представителей) и разрешения, выданного администрацией Учреждения;
- договора найма жилого помещения, в котором указывается номер комнаты в студенческом общежитии.

5.5. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках, определяется администрацией Учреждения по согласованию с Советом общежития.

5.6. Организация регистрационного режима в общежитии осуществляется старшим воспитателем колледжа.

5.7. Проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в заключенном договоре найма жилого помещения в общежитии.

5.8. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора Учреждения в случаях:

- отчисления обучающихся из Учреждения до окончания срока обучения по причине нарушения настоящего Положения, Устава Учреждения;
- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении обучающихся Учреждения по окончании срока обучения.

5.9. Выселение лиц, отчисленных из колледжа производится в 2-хдневный срок после отчисления.

5.10. Места в общежитии Учреждения не предоставляются в случаях, если проживающий:

- а) не подал своевременно заявление на проживание в общежитии;
- б) был выселен из общежития без права дальнейшего проживания в нем;
- в) имеет задолженность по оплате проживания в общежитии за прошлые периоды;
- г) нарушил принятые на себя по договору найма жилого помещения (договору на оказание дополнительных услуг) обязательства;
- д) нарушил (систематически нарушал) Устав, Правила внутреннего распорядка, локальные правовые акты Учреждения или настоящее Положение;
- е) имеющие задолженность по обучению, за предыдущий учебный год.

6 ОПЛАТА ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ОБЩЕЖИТИЕМ, УСЛУГ.

6.1. Плата за пользование общежитием взимается с обучающихся за все время проживания и в период каникул, за исключением летних каникул.

6.2. Жилые помещения в общежитии предоставляются в первоочередном порядке следующим категориям обучающихся в УГБ АОУ «ЛКТиТ»:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей,
- лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидами с детства;
- подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне,
- являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых Действий;
- имеющим право на получение государственной социальной помощи;
- из числа граждан, проходивших в течение не менее трёх лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

6.3. Студенты, обучающиеся на договорной основе, относящиеся к следующим категориям граждан:

- дети-сироты;
 - дети, оставшиеся без попечения родителей;
 - лица, из числа детей-сирот, оставшихся без попечения родителей (в возрасте от 18 до 23 лет);
 - лица, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя (в возрасте от 18 до 23 лет);
 - дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;
 - получающие государственную социальную помощь;
- освобождаются от внесения платы за наем жилья, коммунальные и эксплуатационные услуги оплачиваются в полном размере.

6.4. Студенты, обучающиеся на бюджетной основе, относящиеся к категориям граждан, указанных в п. 6.3. освобождаются от взимания платы за проживание в общежитии.

6.5. Студенты, обучающиеся на договорной основе, относящиеся к следующим категориям граждан:

- члены семей граждан, постоянно проживающих на территории Приморского края, являющихся военнослужащими, включая граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации,

лиц рядового и начальствующего состава войск национальной гвардии, лиц, поступивших в созданные в соответствии со статьей 22.1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ добровольческие формирования, участвующих в выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области;

- члены семей граждан погибших (умерших), погибших в плену, а также признанных в установленном порядке пропавшими без вести в районах боевых действий при выполнении задач в ходе специальной военной операции;

- члены семей граждан, ставших инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе специальной военной операции;

оплачивают проживание в общежитии в полном размере.

6.6. Студентам, обучающиеся на бюджетной основе, относящиеся к категориям граждан, указанных в п. 6.5., предоставляется скидка в размере 100 % на оплату за проживание в общежитии.

6.7. Студенты других учебных заведений, относящиеся к лицам указанных в п. 6.2., настоящего Положения, освобождаются от внесения платы за наем жилья, коммунальные и эксплуатационные услуги оплачиваются в полном размере.

6.8. Учреждение самостоятельно устанавливает размеры платы за проживание в общежитии, коммунальные и бытовые услуги, непосредственно не связанные с учебным процессом, приказом директора.

6.9. Колледж вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением (платы за наём) и (или) размер платы за коммунальные услуги в общежитии для обучающихся КГБ ПОУ «ЛКТиТ» или не взимать такую плату с отдельных категорий обучающихся УГБ ПОУ «ЛКТиТ» с учетом мнения совета обучающихся и совета колледжа.

6.10. Плата за проживание в общежитии и коммунальные услуги не включает в себя расходы по оплате дополнительных услуг, не связанных с образовательным процессом и предоставляемых исключительно по желанию проживающих.

6.11. К обязательным оплачиваемым услугам относятся:

- отопление;

- освещение по нормам СЭС;
- холодное водоснабжение, водоотведение;
- пользование электрическими плитами в оборудованных кухнях, душем, учебными комнатами;
- пользование мебелью и другим инвентарем, установленными в комнатах в соответствии с Типовыми нормами; – обеспечение постельными принадлежностями (смена принадлежностей должна производиться не реже 3-х раз в месяц).

6.12. К дополнительным услугам, не связанным с образовательным процессом и предоставляемым исключительно по желанию проживающих, относится проживание в жилых помещениях с повышенным комфортными условиями, пользование прачечными, индивидуальный ремонт жилых комнат (по желанию проживающих), приобретение дополнительной мебели, и т.д.

6.13. Плата за пользование общежитием в текущем году взимается с обучающихся Учреждения:

- до 30/31 числа каждого месяца.

плата за проживание также может вноситься единовременно за год.

6.14. Оплата за проживание и пользование общежитием производится в безналичном порядке на расчетный счет Учреждения. Датой оплаты по настоящему договору считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Учреждения.

6.15. При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 кв. м. на одного проживающего (до установленной законодательством Российской Федерации нормы предоставления жилой площади на 1-го человека), дополнительная плата за проживание и коммунальные услуги не взимается.

6.16. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электроприборами и аппаратурой допускается только с разрешения администрации общежития с внесением в установленном порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат, в которых используются указанные приборы, аппаратура.

6.17. В случае неоплаты за проживание и пользование услугами общежития более чем за 2 месяца, не предоставления платежных документов проживающий выселяется из общежития с возмещением задолженности по оплате в судебном порядке.

Приложение №1
к Положению
о студенческом общежитии
КГБ ПОУ «ЛКТиТ»

Разработано на основе Типового
договора найма жилого помещения в общежитии,
утвержденного Постановлением Правительства РФ
от 26.01.2006 № 42

**ДОГОВОР НАЙМА
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ № _____**

с. Лазо

«__» _____ 20__ г.

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Лазовский колледж технологи и туризма» (далее КГБ ПОУ «ЛКТиТ»), именуемый (-ое) в дальнейшем «**Наймодатель**», в лице иректора Куткович Галины Семеновны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____

(Ф.И.О обучающегося)

действующий (-ая) с согласия своего законного представителя _____

(Ф.И.О родителя)

именуемый в дальнейшем «**Наниматель**», с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По договору найма специализированного жилого помещения Наймодатель предоставляет Нанимателю за плату во владение и пользование койко-место в жилом помещении, относящемся к собственности Приморского края и расположенном по адресу: село Лазо, ул. Ключевая, д. 22, комната _____ для временного проживания в ней.

1.2. Койко-место в жилом помещении предоставляется в связи с обучением в колледже.

1.3. Срок найма жилого помещения устанавливается с «_1_» _____ 2025 г. по «__» _____ 202 г.

1.4. Техническое состояние жилого помещения, его местонахождение, инвентаризационная стоимость, степень износа и иные характеристики жилого помещения изложены в техническом паспорте на жилое помещение.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Наймодатель жилого помещения по настоящему договору имеет право:

2.1.1. Требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги.

2.1.2. Требовать соблюдения правил пользования жилым помещением, содержания жилого дома и придомовой территории.

2.1.3. Требовать расторжения настоящего договора в случаях нарушения Нанимателем условий настоящего договора.

2.1.4. Требовать своевременного освобождения и сдачи жилого помещения при расторжении настоящего договора.

2.2. Наймодатель обязан:

2.2.1. В срок до 15 дней после подписания договора предоставить Нанимателю свободное от прав иных лиц жилое помещение, указанное в п.1.1 настоящего договора.

2.2.2. Принимать участие в надлежащем содержании и в ремонте общего имущества в доме, в котором находится сданное внаем жилое помещение.

2.2.3. Осуществлять капитальный ремонт жилого помещения. Информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта не позднее 30 дней до начала работ.

2.2.4. Обеспечивать предоставление Нанимателю необходимых коммунальных услуг, указанных в калькуляционных затратах на проживание в общежитии.

2.3. Наниматель обязан:

2.3.1. Соблюдать Правила проживания в общежитии.

2.3.2. Использовать жилое помещение, указанное в п.1.1 настоящего договора, только для личного проживания, в случае обнаружения в комнате посторонних лиц, договор с Нанимателем расторгается.

2.3.3. Обеспечивать сохранность жилого помещения и имущества, находящегося в нем. При нанесении ущерба, возмещается полная стоимость, в случае коллективной порчи имущества, ущерб возмещается в равных долях.

2.3.4. Поддерживать надлежащее состояние жилого помещения.

Поддерживать в исправном состоянии сан.технику, электрические розетки, электр. выключатели.

2.3.5. Осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических требований.

Категорически запрещается курение, распитие спиртных напитков, употребление наркотических средств!

При нарушении указанных требований – штрафные санкции или выселение из общежития.

2.3.6. Проводить ежегодный текущий ремонт жилого помещения до момента заселения с предъявлением произведенных работ руководителю общежития или его заместителю.

2.3.7. Не производить перепланировок и переоборудования.

2.3.8. Обеспечивать администрации техникума и работникам организаций, осуществляющих ремонт и эксплуатацию жилого дома, беспрепятственный доступ в жилое помещение для осмотра его технического и санитарного состояния, а также инженерного оборудования, находящегося в нем.

- 2.3.9. В установленные настоящим договором сроки вносить плату за пользование жилым помещением и коммунальные услуги.
- 2.3.10. Информировать Наймодателя в установленные договором сроки об изменении оснований и условий, дающих право пользования жилым помещением по договору найма специализированного жилого помещения.
- 2.3.11. Освободить и сдать в 3-х дневный срок жилое помещение в надлежащем состоянии по акту приема-передачи при выселении из общежития.
- 2.3.12. При освобождении жилого помещения произведенные Нанимателем улучшения не подлежат возмещению Наймодателем, если иное не было предусмотрено при согласовании разрешения на улучшение.

III. РАСЧЕТЫ

- 3.1. За указанное в п.1.1 договора койко-место в жилом помещении Наниматель вносит плату в установленном порядке ежемесячно.
- 3.2. Размер оплаты производится согласно сметы, являющейся неотъемлемой частью данного договора.
- 3.3. В случае просрочки внесения оплаты за жилое помещение в течение семи дней договор расторгается.

IV. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор расторгается:

- 4.1.1. В любое время по желанию Нанимателя.
- 4.1.2. В любое время по соглашению сторон.

4.2. Настоящий договор расторгается по требованию Наймодателя в случаях:

- 4.2.1. Невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и коммунальные услуги в течение 7 дней.
- 4.2.2. Разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем.
- 4.2.3. Систематического нарушения прав и законных интересов соседей.
- 4.2.4. Использования жилого помещения не по назначению.
- 4.2.5. На основании решения Учебно-дисциплинарной комиссии или администрации колледжа.

4.3. Настоящий договор прекращается в связи с:

- 4.3.1 Утратой (разрушением) жилого помещения.
- 4.3.2 Смертью Нанимателя.
- 4.3.3 Окончанием срока настоящего договора.
- 4.3.4 Окончанием срока обучения.

4.4. В иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

4.5. В случае расторжения или прекращения настоящего договора Наниматель должен освободить жилое помещение в течение трех дней. В случае отказа освободить жилое помещение, граждане подлежат выселению в судебном порядке.

V. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Все изменения, дополнения к настоящему договору действительны, если они изложены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

5.2. Разногласия, возникающие в процессе заключения и исполнения договора, рассматриваются в судебном порядке.

5.3. По вопросам, не предусмотренным настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, один из которых хранится у Нанимателя, один – у Наймодателя. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

VI. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

НАНИМАТЕЛЬ

(ФИО) _____

Паспорт: Серия _____ № _____

Выдан _____

Дата выдачи: « ____ » _____ г.

Регистрация: _____

№ телефона: _____

Подпись _____

Законный представитель НАНИМАТЕЛЯ (родитель)

(ФИО) _____

Паспорт: Серия _____ № _____

Выдан _____

Дата выдачи: « ____ » _____ г.

Регистрация: _____

Подпись _____

Наймодатель: КГБ ПОУ «Лазовский колледж технологий и туризма»

Юридический адрес: 692980, с. Лазо ул. Ключевая, 22

ИНН/КПП: 2518000998/251801001

ОКПО: 33629871

ОКАТО:

ОГРН: 1032501024753

ОКТМО: 05517000101

ОКОПФ:

Телефон:

Р/счет 40601810505071000001

Дальневосточное ГУ Банка России//УФК по Приморскому краю г. Владивосток

БИК: 010507002

Директор колледжа _____ **Г.С. Куткович**

МЕРЫ ВОЗДЕЙСТВИЯ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ ПРОЖИВАНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ

№	Нарушения	Меры воздействия
1	Прибытие в общежитие после 22:00 (до 6:00) однократно повторно	Выговор Отказ в проживании в общежитии в следующем учебном году или выселение
2	Убытие из общежития после 22:00 однократно повторно	Выговор Отказ в проживании в общежитии в следующем учебном году или выселение
3	Нарушение тишины в общежитии в ночное время (после 22:00) однократно повторно	Выговор Отказ в проживании в общежитии в следующем учебном году или выселение
4	Отказ от выхода на учебные занятия (согласно расписанию) и регулярный выход из общежития позже начала пар: однократно повторно	Выговор Отказ в проживании в общежитии в следующем учебном году или выселение
5	Нахождение в чужой комнате после 22:00 (для всех жильцов комнаты, в которой обнаружен человек в ней не проживающий и для самого «гостя»): однократно повторно	Выговор Отказ в проживании в общежитии в следующем учебном году или выселение
6	Нарушение графика дежурства по общежитию однократно повторно	Выговор Отказ в проживании в общежитии в следующем учебном году или выселение
7	Нарушение санитарных правил содержания жилого помещения и мест общего пользования: однократно	Выговор

	повторно	Отказ в проживании в общежитии в следующем учебном году или выселение
8	Использование нагревательных и прочих электроприборов в комнатах общежития	Изъятие техники и выговор
9	Повреждение и уничтожение собственности общежития и колледжа	Восстановление материального ущерба за счёт нарушителя
10	Уклонение от оплаты за проживание общежитии	Расторжение договора найма жилого помещения с последующим выселением
11	Курение на территории общежития (в том числе с использованием кальянов, систем нагревания табака, POD-систем и любых других устройств для курения)	Выселение
12	Аморальное поведение: – нахождение после 22:00 в одной комнате разнополых лиц, не состоящих в браке – нахождение в непристойном виде в местах общего пользования	Выселение
13	Содействие в проникновении в общежитие лиц, в нём не проживающих	Выселение
14	Использование окон для входа/выхода из общежития и доставки различных предметов	Выселение
15	Грубость, хамство по отношению к сотрудникам общежития	Выселение
16	Драки	Выселение
17	Уклонение от временной регистрации по месту пребывания, постановки на воинский учёт (для регистрации допустим срок до 90 дней с момента заселения)	Выселение
18	Хранение и/или употребление алкогольной продукции в общежитии	Выселение
19	Нахождение на территории общежития в состоянии алкогольного и/или наркотического опьянения	Выселение
20	Воровство	Ст.158 УК РФ и выселение
21	Хранение, изготовление, употребление и распространение наркотических и психотропных веществ на территории общежития	Ст.228 УК РФ и выселение
22	Хранение, изготовление, использование и распространение всех видов оружия	Ст.222 УК РФ и выселение